



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

# آیین نامه اجرایی برنامه گزینت فناوری

نسخه شورای دانشگاه

آیین نامه در ۱۰ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۱۳۹۸/۱۱/۱۲  
مصوب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری



- سه رکن اساسی مراکز دانشگاهی و پژوهشی: **آموزش، پژوهش و توسعه فناوری**

توجه به تجاری‌سازی دستاوردهای علمی،  
ثروت آفرینی و ارزش آفرینی ملی



دانشگاه نسل سوم،  
پاسخگو، کارآفرین و جامعه‌محور

- یک اصل پذیرفته شده در امور پژوهشی: **تأمین منابع** ← رشد علمی ← تدوین و نشر آثار علمی
- مقاله و کتاب  
طرح و پروژه  
اثر بخشی



**هدف اصلی:** پشتیبانی مالی برای توسعه و تجاری سازی فناوری با **تأمین منابع** در یک «ساز و کار»

در راستای عملیاتی کردن هدف مذکور:

**«برنامه گزین فناوری»**

• ساز و کار اجرایی و مالی برای **هدایت منابع مالی** به حوزه توسعه و تجاری سازی فناوری



## «اجزای برنامه گرت فناوری»

● راهبری و هدایت ← معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف

● بودجه ← سازمان برنامه و بودجه، پارک‌های علم و فناوری، معاونت علمی و فناوری، صندوق نوآوری و شکوفایی، سازمان‌های متقاضی

● عامل اجرایی برنامه ← پارک‌های علم و فناوری

● عامل مالی ← صندوق‌های پژوهش و فناوری

● مؤسسه‌های ذینفع ← کلیه دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی (عتف و پزشکی)

● متقاضیان طرح ← هیأت علمی، پژوهشگر، دانشجو و واحد فناور زایشی



# ارکان اجرایی برنامه (ماده ۹)

## شورای راهبری

- کمیسیون پژوهش و فناوری شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی
- سیاست‌گذاری، راهبری، هماهنگی و نظارت کلان برنامه در سطح ملی

## کارگروه اجرایی ملی

- مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی امور فناوری وزارت، مسئول دبیرخانه برنامه، نمایندگان معاونت علمی و فناوری، صندوق نوآوری و شکوفایی و سازمان برنامه و بودجه، یک یا دو نفر از معاونان پژوهش و فناوری موسسات فعال در برنامه با پیشنهاد رئیس کارگروه، یک یا دو نفر از روسای پارک‌های علم و فناوری مجری، با پیشنهاد رئیس کارگروه
- تصویب دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها و فرآیندهای اجرایی

## دبیرخانه

- دفتر برنامه‌ریزی امور فناوری وزارت
- پیگیری مراحل تصویب در کارگروه اجرایی، ایجاد هماهنگی لازم بین ارکان اجرایی برنامه در سطح مناطق و استانها

## پارک مجری

- پارک علم و فناوری استان
- انتخاب کارگروه اجرایی منطقه‌ای و عامل مالی، اجرای فراخوان‌های پذیرش و انتخاب پروژه‌ها، نظارت بر پروژه‌ها، جذب و مدیریت منابع مالی



## اجزاء برنامه گرانت فناوری

### ۱ - ۶- گرنت جوانه:

برای **رساله‌ها و پایان‌نامه‌های** تحصیلات تکمیلی با رویکرد نوآورانه و فناورانه در راستای نیازهای تحقیقاتی جامعه، یا توسعه و تجاری‌سازی فناوری (TRL4)

### ۲ - ۶- گرنت شکوفایی:

برای **هسته‌ها، گروه‌ها، آزمایشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی** به منظور دستیابی به نمونه محصول/خدمت و با هدف حمایت مالی از فعالیتهای تحقیقاتی، توسعه محور و قابل تجاری‌سازی، آماده شدن تیم‌ها برای ایجاد شرکت و یا فروش فناوری (TRL5)

### ۳ - ۶- گرنت رشد:

برای **واحدهای فناور مستقر** در مراکز رشد با ایده‌های کاری



## منابع حمایت‌های مالی

### ۱ - ۷ - حمایت پایه:

محل **منابع پارک** مجری و وزارت عتف مشروط به تأمین درصدی توسط فناور

### ۲ - ۷ - حمایت پروژه‌های اولویت دار:

تأمین توسط **سازمان حامی** (پروژه‌های سازمان حامی، با اولویت‌های اعلام شده)

### ۳ - ۷ - حمایت صندوق نوآوری و شکوفایی:

الف - کمک بلاعوض **صندوق** نوآوری مشروط به تأمین درصدی توسط متقاضی

ب- ارائه تسهیلات توسط صندوق‌های عامل

میزان و نحوه حمایت: براساس **شیوه‌نامه‌های اجرایی هر زیر برنامه مصوب دبیرخانه**

(دفتر برنامه‌ریزی امور فناوری وزارت)



## فرآیند پذیرش پروژه‌ها

- پذیرش پروژه‌ها بر اساس **فراخوان** از طرف دبیرخانه
- مطابق با برنامه **زمان‌بندی** اعلام شده در فراخوان
- پذیرش پروژه‌ها به صورت **منطقه‌ای/استانی** و به صورت **رقابتی**
- در چارچوب **ظرفیت اجرای برنامه در منطقه/استان**
- پذیرش پروژه‌ها بر اساس **دستورالعمل‌های مصوب** زیربرنامه‌ها
- با توجه به **شاخص‌های فناورانه و نوآورانه** اعلام شده
- **نکته مهم: پذیرش در استان**
- پذیرش پروژه‌ها طی یک **فرآیند سه مرحله‌ای**، شامل بررسی اولیه توسط پارک مجری، ارزیابی توسط تیم داوری و تصویب پروژه در کارگروه اجرایی منطقه‌ای/استانی



# درخواست از اعضای شورای دانشگاه



# درخواست از مدیران دانشکده‌ها

• تبیین دائمی اصول دانشگاه نسل سوم و چهارم در دانشکده

۱. ارائه برنامه مدون برای سال ۹۹ شامل کارگاه، میزگرد و سمینار آنلاین و حضوری

درباره ایده «دانشگاه اثربخش»

۲. پیشنهاد راهکار در شوراهای عالی دانشکده برای توسعه ارتباط با جامعه به ویژه در

علوم انسانی

۳. تعریف شاخص‌های اندازه‌گیری اثربخشی بر اجتماع در شوراهای عالی دانشکده

به ویژه در علوم پایه و انسانی

۴. ارائه برنامه اقدام در سطح دانشکده برای ارتقای اثربخشی بر اجتماع



# درخواست همکاری دانشکده‌ها و مدیران ستادی پژوهش و فناوری

## ۱. همکاری با مدیر ارتباط با صنعت و جامعه دانشگاه:

- بازنگری در تعریف و ارتباط دانشکده با گروه‌های پژوهشی در شورای دانشکده
- حضور پارک‌های علم و فناوری، صندوق حمایت، سازمان‌ها و عرضه توانایی‌های دانشکده

## ۲. همکاری با مدیر مرکز رشد دانشگاه:

- برنامه دعوت از انواع شرکت‌های دانش بنیان برای عرضه خود در دانشکده
- ایجاد ساختاری در دانشکده برای انتخاب پایان‌نامه‌های برتر از نظر اثربخشی بر جامعه و صنعت
- برنامه هدایت اعضای دانشکده به سمت گرانت‌های مشابه



# حمایت ستاد دانشگاه

- حرکت معاونت پژوهشی برای حضور فعال در **کارگروه اجرایی منطقه‌ای/استانی**
- حمایت دانشگاه اصفهان از **مدیر شهرک علمی تحقیقاتی** برای عضویت در کارگروه اجرایی ملی
- حمایت معاونت‌های پژوهشی و آموزشی از هیات علمی دانشگاه برای حضور فعال در **جلسات دایره‌ای طرح‌ها** در کارگروه اجرایی منطقه‌ای/استانی
- حمایت از **دفتر امور پژوهشی** برای معطوف شدن فعالیت‌های این دفتر به ایجاد زیرساخت‌های مفهومی امور پژوهشی و کاهش درگیری با مشکلات دانشجویان ضعیف‌تر تحصیلات تکمیلی

# جزئیات طرح



# فهرست آیین نامه

- مقدمه
- ماده ۱- تعاریف
- ماده ۲- اهداف کلان
- ماده ۳- دستاوردهای جانبی برنامه
- ماده ۴- نهادهای اجرایی و پشتیبان
- ماده ۵- بهره‌برداران برنامه
- ماده ۶- اجزاء برنامه
- ماده ۷- انواع حمایت‌های مالی فناوری
- ماده ۸- اصول حاکم بر فرآیندهای پذیرش، نظارت و خاتمه پروژه‌ها
- ماده ۹- ارکان اجرایی برنامه
- ماده ۱۰- گزارش عملکرد سالانه



# نهادهای اجرایی و پشتیبان و بهره‌برداران برنامه

(ماده ۴ و ۵)

## ۴- نهادهای اجرایی و پشتیبان

۱- ۴- مجری برنامه در سطح ملی: وزارت علوم

۲- ۴- نهادهای پشتیبان برنامه: سازمان برنامه و بودجه، معاونت علمی و فناوری، سازمان‌های حامی، صندوق نوآوری و شکوفایی

۳- ۴- مجریان منطقه‌ای برنامه: پارک‌های علم و فناوری، صندوق‌های پژوهش و فناوری

## ۵- بهره‌برداران برنامه

۱- ۵- فناوران: دانشجویان، محققان، پژوهشگران و واحدهای فناوری زایشی عضو مؤسسات

۲- ۵- دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها

۳- ۵- شرکت‌های دانش‌بنیان



# اصول حاکم بر پذیرش، نظارت و خاتمه پروژه‌ها

(ماده ۸)

۱ - ۸- اصول حاکم بر تدوین دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های ذیل آیین‌نامه حاضر:

- تعیین شاخص‌های فناوریانه و نوآورانه برای ارزیابی و تفکیک و تشخیص پروژه‌ها از پروژه‌های تحقیقاتی متعارف
- تعیین نظام پذیرش، نظارت میان مرحله‌ای و ارزیابی نهایی پروژه‌ها و تأمین منابع و میزان حمایت مالی از پروژه‌های مصوب
- تعیین سهم مجریان و حامیان از حق مالکیت مادی و معنوی حاصل از اجرای پروژه‌ها
- تعیین شرایط بازپرداخت اعتبارات حمایتی تأمین شده (کمک بلاعوض/بازپرداخت اعتبارات حمایتی)
- تعیین شفاف تعهدات هر یک از ارکان پروژه (مجری پروژه، مؤسسه، پارک مجری، صندوق عامل و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی درگیر)





# اصول حاکم بر پذیرش، نظارت و خاتمه پروژه‌ها

(ماده ۸)

۳ - ۸ - اصول حاکم بر نظارت پروژه‌ها عبارتند از:

- نظارت بر مبنای دریافت گزارش، بازدید و مباحثه **حضوری**
- پرهیز از دریافت گزارش‌های فنی افشا کننده **دارایی‌های فکری**
- استفاده از **ناظران و داوران آشنا به ساز و کار تجاری‌سازی**، علاوه بر داوران فنی در فرآیند نظارت



# اصول حاکم بر پذیرش، نظارت و خاتمه پروژه‌ها

(ماده ۸)

۴ - ۸ - اصول حاکم بر حمایت مالی از پروژه‌ها عبارتند از:

- ایجاد ساز و کار تصویب، تخصیص و مصرف اعتبار
- تخصیص اعتبار به صورت مرحله‌ای، بر مبنای ارزیابی و داوری از پیشرفت پروژه
- پرداخت تدریجی اعتبارات مالی براساس هزینه‌های انجام شده در چارچوب منابع تعهد شده
- اختصاص حداقل اعتبارات به هزینه‌های پرسنلی و پرهیز از ایجاد نظام حقوق‌بگیری
- ایجاد زیرساخت نرم‌افزاری برای اطلاع‌رسانی به موقع جهت تأمین منابع و مصارف پروژه‌ها
- پیش‌بینی ساز و کار لازم برای کاهش/حذف ریسک محقق
- تجمع منابع مالی پروژه در صندوق عامل و انجام کلیه حمایت‌های پیش‌بینی شده در پروژه از طریق صندوق عامل
- کلیه پرداخت‌ها به متقاضی از طریق موسسه انجام می‌شود



# اصول حاکم بر پذیرش، نظارت و خاتمه پروژه‌ها

(ماده ۸)

## ۵ - ۸ - اصول حاکم بر خاتمه پروژه‌ها عبارتند از:

- اعلام خاتمه پروژه و میزان موفقیت آن در دستیابی به دستاوردهای پیش‌بینی شده بر اساس **نظرات داوران** در جلسه دفاع نهایی
- ارائه **گزارش** روش اجرا، دستاوردهای حاصل و راهکارهای اقتصادی کردن پروژه
- تأکید بر تدوین **ثبت مالکیت فکری** و تعیین حق مالکیت افراد حقیقی و حقوقی مشارکت کننده در اجرای پروژه
- تأکید بر **تدوین راهکارهای توسعه** پروژه یا ارائه یک مدل کسب و کار، مبتنی بر بهره‌گیری از دستاوردهای حاصل، در قالب یک طرح اقتصادی، انتقال فناوری یا جذب سرمایه گذاری به منظور توسعه تجاری پروژه



# اهداف کلان و دستاوردها

(ماده ۲ و ۳)

۱ - ۲ - ارتقاء و گسترش فعالیت در عرصه تجاری سازی فناوری

۲ - ۲ - ارتقاء به مؤسسات نسل سوم

۳ - ۲ - همکاری های متقابل با پارک های علم و فناوری

۴ - ۲ - جهت دادن به دانشگاه بر اساس نیازهای شرکت های دانش بنیان و اولویت های توسعه فناوری کشور

۱ - ۳ - نظام مالی پشتیبان برای توسعه فناوری با سطح بلوغ فناوری میانی (۴ تا ۷)

۲ - ۳ - توجه به ارزش آفرینی، ثروت آفرینی، توسعه فناوری (شکل گیری شرکت های زایشی نوپا در دانشگاه)

۳ - ۳ - حمایت از فناوران فعال در مؤسسات