



توضیحات

توسط (زمان)

فرآیند نگارش پایان نامه / رساله و دفاع

توجه: پس از تصویب پروپوزال، دانشجو باید در هر نیمسال درس پایان نامه را اخذ کند و این کار تا زمان دفاع ادامه دارد.

دانشجو
(ابتدای ترم ۳ ارشد و ۵ دکتری)

- پیگیری دریافت مجوز تصویب پروپوزال در دانشگاه
- نگارش فصول پایان نامه / رساله زیر نظر استاد راهنما و تهیه گزارش

توجه: دانشجو باید در هر نیمسال این گزارش را تهیه کند.

استاد راهنما
(در هر ترم ظرف ۲ هفته)

- بررسی گزارش پیشرفت ترمی و ارسال برای دبیر کمیته یا مدیر گروه

دبیر کمیته
(در هر ترم پس از دریافت گزارشها)

- تشکیل جلسه پیشرفت کار دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- ارسال صورتجلسه برای کارشناس تحصیلات تکمیلی گروه

کارشناس تحصیلات تکمیلی گروه
(ظرف ۱ هفته)

- اطلاع رسانی به دانشجو در مورد نظر اعضا

توجه:
- در صورت قصور دانشجو در هر مرحله از جمله عدم ارائه گزارش، بار اول با اخذ تعهد، اجازه ثبت نام در ترم بعد داده می شود و بار دوم اسامی دانشجویان جهت تصمیم به دانشکده ارسال می شود.
- زمان مجاز برای اتمام دوره ارشد ۵ نیمسال و دکتری ۸ نیمسال است و گرنه دانشجو مشمول تمدید سنوات و جریمه می شود.
- برای دانشجوی دکتری نیمسال ۹ و ۱۰ برای اخذ پذیرش و یا چاپ مقالات در نظر گرفته است (بدون اخذ جریمه و تنها با اعطای سنوات، بشرط آماده بودن رساله تا پایان نیمسال ۸).

دانشجو
(هر ترم)

- تهیه گزارش پیشرفت ترمی تا پایان فرآیند نگارش پایان نامه / رساله
- ارائه درخواست آمادگی برای پیش دفاع / دفاع پس از تایید استاد

استاد راهنما
(ظرف ۲ هفته)

- اعلام نظر در مورد آمادگی برای پیش دفاع / دفاع و اعلام به دبیر کمیته
- ثبت پروندهها (پذیرش یا چاپ) در گلستان (برای مجوز دفاع دکتری)

دبیر کمیته
(ظرف ۲ هفته)

- بررسی پایان نامه و وضعیت پروندهها برای قابلیت پیش دفاع / دفاع
- تشکیل جلسه برای مجوز دفاع و ارسال صورتجلسه به کارشناس گروه

کارشناس ت ت گروه
(ظرف ۱ هفته)

- اعلام نتیجه جلسه دانشجو
- تنظیم نامه مجوز دفاع برای دانشکده در صورت وجود شرایط

- مشابهت یابی پایان نامه طبق راهنمای سایت دانشکده
- ثبت در گلستان / پیشخوان / درخواست مجوز / بارگذاری گزارش
- دانشجویان پایان سنوات باید کاربرگ «اعلام وضعیت پژوهشی جهت طرح در کمیسیون» را تکمیل و به همراه گواهی پذیرش و اصل مقالات و نامه گروه، به دانشکده ارسال نمایند. پس از تایید مدیر پژوهشی، دانشجو باید پیشخوان بررسی مشکلات آموزشی را ارسال نماید و پس از تایید کمیسیون آموزشی و ثبت درس رساله در نیمسال دفاع، فرآیند پیشخوان مجوز دفاع را طی نماید.

دانشجو
(ظرف ۲ هفته)

- ارسال پایان نامه به داوران و هماهنگی با آنها برای زمان پیش دفاع / دفاع
- ثبت درخواست دفاع در گلستان
- مشابهت یابی پایان نامه در ایرانداک و ثبت آن در گلستان
- مراجعه به کارشناس ت ت دانشکده برای صدور مجوز دفاع

دفاع از پایان نامه ارشد با گذشت حداقل ۶ ماه از تصویب پروپوزال و دفاع از رساله دکتری با گذشت حداقل ۱ سال

کارشناس ت ت دانشکده
(ظرف ۲ هفته)

- بررسی برون دادها (دکتری) طبق آیین نامه کفایت و درصد مشابهت
- طرح مجوز دفاع (ارشد) در دستور جلسه دانشکده و گلستان

توجه:
- ثبت پایان نامه در ایرانداک طبق توضیحات در سایت دانشکده (سامانه Sabt در ایرانداک)
- در صورتی که دانشجویان حداکثر تا ۳ ماه پس از جلسه دفاع، پیگیر امور فارغ التحصیلی خود نباشند، جلسه دفاع مردود محسوب شده و باید مجدداً برگزار شود.

دانشجو
(دفاع ارشد حداقل ۱۵ روز بعد از مجوز و دکتری حداقل ۳۰ روز بعد از مجوز امکان پذیر است. البته برای دانشجویانی که نیاز به ایجاد سرترم بدلیل سنوات و رای کمیسیون دارند حداقل، ۱ ماه دیگر به زمان فوق اضافه می شود)

- برگزاری جلسه دفاع / پیش دفاع
- اصلاحات و اخذ تاییدیه داوران و راهنما (حداکثر ۴۵ روز از دفاع)
- ثبت پایان نامه در ایرانداک و تحویل تاییدیه به کارشناس کتابخانه مرکزی
- تحویل ۱ نسخه پایان نامه صحافی به همراه CD طبق فرمت به کتابخانه
- تکمیل امضای پیگیری ثبت نمره از کارشناس ت ت دانشکده
- تسویه حساب در گلستان / (نوی آموزش / درخواستها...)
- درخواست فارغ التحصیلی در گلستان (پیشخوان / فارغ التحصیلی...)
- درخواست گواهی / دانشنامه (پیشخوان / درخواست صدور و ارسال مدارک)