

سمہ تعالیٰ

شماره:

تاریخ:

پوست:



دیگران دیگران

دستورالعمل اجرایی اعطای ترقیع سالیانه اعضای هیأت علمی دانشگاه اصفهان

مقدمه: در اجرای آین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۷ و دستورالعمل وزارتی اعطای ترقیع اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی (نامه شماره ۲۰۰۲۷۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۵/۷۷) و با عنایت به آین نامه ارتقا مصوب ۹۴/۱۲/۱۸ و نامه شماره ۱۴۰۷/۱۷۹۶۷/۴۲۹۷ وزارت متبع که دانشگاه ها اجازه می دهد بر رعایت ضوابط کلی نسبت به تدوین دستورالعمل ترقیع اقدام نمایند، این دستورالعمل تهیه و تنظیم گردیده است. بر این اساس، هر عضو هیأت علمی پس از یکسال خدمت پیوسته قابل قبول می تواند با توجه به فعالیت های آموزشی، پژوهشی و اجرایی و ارائه گزارش آن از طریق سامانه مربوط، درخواست یک پایه ترقیع نماید. برای اعطای پایه، کسب حداقل امتیازهای آموزشی و پژوهشی و حداقل امتیاز فعالیت های علمی - اجرایی، این دستورالعمل ضمیری است.

پایه ترکیب به سه سطح عادی، ویژه و ممتاز تقسیم می شود که بر اساس آن هیأت علمی ابلاغ متفاوتی را دریافت خواهد کرد که مطابق آن برای پایه ترکیب ویژه دو برابر مبلغ پایه ترکیب عادی و برای پایه ترکیب ممتاز سه برابر پایه ترکیب عادی پرداخت می شود.

بخش اول: شرایط اعطای پایه ترفیع عادی

۱-۱- فعالیت های آموزشی

۱-۱- کیفیت آموزشی: براساس ارزشیابی تدریس عضو هیأت علمی که توسط دانشجویان در دانشگاه انجام می شود، کسب حداقل میانگین ارزشیابی ۷۵ از ۱۰۰ یا کسب میانگین ارزشیابی حداقل ۹۰٪ میانگین ارزشیابی کروه در دو نیمسال قبل از تاریخ تربيع برای دریافت پایه الزامی است. برای داشتنکده های بدون گروه میانگین داشتنکده لحاظ مر شود.

۱-۲-۳- کمیت آموزشی: تدریس واحدهای موظف تعیین شده برای هر عضو هیأت علمی، بر اساس آیین نامه استخدامی و مستور العمل حق التدریس و مقررات مربوط به اعضای هیأت علمی است.

بصرسه ۱: اعضاي تمام وقت آموزشی که طرح های پژوهشی ارزنده در دست آجرا دارند و یا بد وقت یيشتری را صرف امور پژوهشی نمایند،
بنابراین پیشنهاد مدل بیگروه و تأیید رئیس دانشکده و تصویب شورای پژوهشی دانشگاه می توانند قسمتی از ساعتات مربوط به آموزش را
صرف امور پژوهشی نمایند. مشروط با اینکه ساعات موظف تدریس آثان از نصف میزان حداقال واحد موظف تعیین شده در آینامه
استخدام اعضاي هیأت علمی کمتر نباشد.

بصیرت ۵: در صورت عدم احراز شرایط مربوط به بند ۱-۲-۱-۲ بر اساس دلایل موجود (اممومیت، کمبود واحد آموزشی و مخصوصی و...) کمیته ترقیع حسب مورد ناتوجه به آن، نایمه استخدام، و مصوبات دانشگاه تضمین می‌گردد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲

اصفهان-مدان آزادی-حمام هزار جرس-و اشکاه اصفهان-کد سی ۷۳۴۶-۸۱۷۴۶ ۰۰۱-۲۰۰۱-۲۰۰۱ تلفن: ۳۷۹۲۲۰۰۱ نام: ۳۶۴۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان

بسیاره

.....
شاره:

.....
تاریخ:

.....
پوست:

پی رحمات رئیس بصره ۳: به منظور ایجاد فرصت و فراغت لازم برای برنامه ریزی آموزشی (تبیه طرح درس، آمادگی برای تدریس دروس جدید، ...) و پژوهشی (تدوین نقشه راه و تطبیق با انتظارات دانشگاه از نظر بروندادها و به چاپ رساندن آن، ...) به شرط عدم اختلال در امور آموزشی گروه، به میزان ۴ واحد از موظفی تدریس اعضای هیأت علمی جدید استفاده می‌یابند. ۲ واحد در سال اول و ۲ واحد در سال دوم کاسته می‌شود. بدینه است این میزان معافیت در پرداخت حق التدریس محاسبه نخواهد شد.

۱-۲-۱- فعالیت‌های پژوهشی - فناوری

۱-۲-۱- کسب حداقل امتیازات ۲,۵, ۴ و ۵ از جدول ۱ به ترتیب برای مرتبه‌های مرتبی، استادیار، دانشیار و استاد ضروری است.

تبصره ۱: کسب حداقل نیمی از امتیازات مذکور برای اعضای هیأت علمی آموزشی - پژوهشی از ردیف های ۱ تا ۳ جدول ۱ الزامی است.

تبصره ۲: چنانچه مقاله‌ای مستخرج از طرح برون دانشگاهی باشد، فقط امتیاز مقاله در ردیف های ۱ تا ۳ جدول ۱ محاسبه خواهد شد و امتیاز طرح می‌تواند در مجموع امتیازات جدول ۱ محاسبه گردد.

تبصره ۳: محاسبه امتیاز مقالات با ارائه گواهی پذیرش، در صورت نیاز عضو هیأت علمی به امتیاز آن و فقط برای دریافت پایه عادی امکان پذیر است.

تبصره ۴: برای اعضای هیأت علمی پژوهشی حداقل امتیازات ۲ برای حداقل مجموع امتیازات جدول ۱ از ستون مربوط می‌باشد و کسب امتیاز صرف از بندۀ ردیف ۱ (تا حدکثر ۵۰٪) حداقل مجموع امتیاز و ردیف ۲ و ۳ جدول امکان پذیر است.

تبصره ۵: امتیازات مازاد از فعالیت‌های پژوهشی فقط برای (ردیف‌های ۱ تا ۳ جدول ۱) و برای دو سال قابل ذخیره است.

۱-۲-۲- شرایط جایگزین مجموع امتیازات پژوهشی

عضو هیأت علمی می‌تواند با یکی از شرایط زیر به عنوان جایگزین مجموع امتیازات جدول ۱، پایه ترقیع دریافت نماید.

(الف) اگر عضو هیأت علمی علوم انسانی موفق به چاپ مقاله در مجلات معتبر بین‌المللی شود و آن مجله مرتبه حداقل Q2 در نمایه IF/MIF یا SCOPUS حداقل یک در نمایه ISI داشته باشد و سهم امتیاز ایشان از آن مقاله کمتر از ۳ نباشد، می‌تواند یک پایه سالیانه دریافت نماید.

(ب) عضو هیأت علمی که موفق به چاپ مقاله علمی - پژوهشی در مجلات معتبر بین‌المللی شود و آن مجله مرتبه حداقل Q1 در نمایه IF/MIF یا SCOPUS حداقل ۲ در نمایه ISI داشته باشد و سهم امتیاز ایشان از آن مقاله کمتر از ۳,۵ نباشد، می‌تواند دو پایه سالیانه در دو سال متولی برای گروه علوم انسانی و یک پایه سالیانه برای گروه علوم پایه و مهندسی دریافت نماید.

(ج) چنانچه عضو هیأت علمی موفق به چاپ کتاب تأثیف یا تصنیفی در انتشارات معتبر (به تأیید حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه) شود و آن کتاب حداقل ۸۰٪ از سقف امتیاز مربوط در جدول امتیازات آنین نامه ارتقاء را داشته باشد، و سهم امتیاز ایشان کمتر از ۵۰٪ امتیاز مربوط به آن کتاب نباشد، یک پایه سالیانه دریافت خواهد کرد.

تصویب در هشتادمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ایلاع برای اجرای از ۱/۱/۱۴۰۰ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۳/۱۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴
--	---

اصفهان - میدان آزادی - خیابان هزارجیرب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۸۱۷۶ - ۷۳۴۳۱ - تلفن: ۰۳۷۹۳۲۰۰۱-۲ - نامبر: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دیرخواست رئیس

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بسم تعالیٰ

"د) در صورتی که عضو هیأت علمی با تأیید شورای ارتقای علوم انسانی حائز شرایط نوآوران تأثیرگذار در حوزه علوم انسانی باشد، با کسب ۵۰٪ مجموع امتیازات جدول ۱، پایه عادی دریافت خواهد کرد.

۱-۲-۳- سایر شرایط

الف) اعطای پایه برای اعضای هیأت علمی رشته‌های زبان و ادبیات چینی، زبان و ادبیات روسی، زبان و ادبیات آلمانی و زبان و ادبیات ارمنی دانشگاه، منوط به کسب ۶۰٪ مجموع امتیازات پژوهشی لازم می‌باشد.

ب) اعطای پایه به عضو هیأت علمی جدید الاستخدام (پیمانی) در سال اول خدمت، فقط بر اساس کیفیت آموزشی و بررسی گزارش برنامه‌های آموزشی - پژوهشی وی و شرکت در دوره‌ها، کارگاه‌های روش تدریس و ... صورت می‌گیرد.

ج) چنانچه بر اساس بررسی سوابق، عضو هیأت علمی از روند علمی (آموزشی و پژوهشی) مناسبی برخوردار بوده ولی به دلایلی نتواند امتیازات لازم برای دریافت پایه ترفع را در یکی از شاخص‌های گلوگاهی کسب نماید، کمیته ترفع می‌تواند در صورت صلاح‌حید، درخواست متقاضی را با درخواست سال بعد و به صورت تجمعی بررسی و تصمیم گیری نماید.

۵) اعضای هیأت علمی رسمی که قبل از استخدام در دانشگاه اصفهان (پیمانی یا رسمی) عضو هیأت علمی تمام وقت دانشگاه دولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به صورت پیمانی مشغول به کار بوده اند به شرطی که دوره پیمانی آنها مشمول دوران ضرورت طرح سربازی نباشد با تکمیل بندهای فعالیت‌های پژوهشی فرم ترفع و تأیید فعالیت‌های آموزشی توسط دانشگاه یا مؤسسه مربوط، طبق ضوابط جاری آموزشی و پژوهشی اعطای پایه ترفع این دانشگاه می‌تواند اقدام به احتساب پایه‌های عادی خود نمایند.

ه) اعضای هیأت علمی دانشگاه که مأمور به تحصیل در داخل یا خارج از کشور می‌باشد باید همانند سایر اعضای هیأت علمی در موعد مقرر نسبت به تکمیل فرم ترفع سالیانه خود اقدام کنند. این دسته از اعضای هیأت علمی می‌توانند برای کسب پایه عادی سالیانه خود با ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی دو پایه قبل از امتحان جامع، یک پایه پس از امتحان جامع و یک پایه پس از اخذ مدرک دکتری بدون احتساب امتیازهای لازم در آینه ترفع، اقدام نمایند.

و) اعطای پایه ترفع به عضو هیأت علمی که به سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مأمور شود مشابه عضو هیأت علمی در دانشگاه مبداء می‌باشد و اگر به سایر دستگاه‌های اجرایی مأمور گردد اعطای پایه ترفع عادی تنها منوط به کسب ۵۰٪ مجموع امتیازات جدول ۱ می‌باشد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۲/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
--	---

اصفهان-میدان آزادی- خیلیان خوارجی ب-دانشگاه اصفهان- کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶- تلفن: ۰۳۱-۲۰۰۱-۳۷۹۳۲۰۰۱- نمبر: ۳۶۶۸۷۳۹۶



بسم الله الرحمن الرحيم

شماره:
تاریخ:
پیوست:

دانشگاه اصفهان دیرخانه هیأت علمی

۱-۳- فعالیت های علمی - اجرایی

برای عضو هیأت علمی کسب حداقل نمره ۳/۵ از ۵ یا از ۱۰۰ امتیاز فرم ارزیابی عملکرد اجرایی اعضا هیأت علمی که توسط مدیران دانشکده (مدیر گروه، معاون آموزشی و رئیس دانشکده) تکمیل و ارسال خواهد شد (پیوست ۱).

بخش دوم: شرایط اعطای پایه ترقی ویژه و ممتاز

در راستای ارتقای سطح کیفی آموزشی و پژوهشی دانشگاه و برای ارزیابی دقیقت فعالیت های علمی اعضا هیأت علمی و براساس بررسی و تأیید کمیته ترقی دانشگاه، اعضا هیأت علمی می توانند با احراز شرایط زیر پایه ترقی ویژه و ممتاز دریافت نمایند.

۲-۱- فعالیت های آموزشی

۲-۱-۱- کیفیت آموزشی: براساس ارزشیابی تدریس عضو هیأت علمی که توسط دانشجویان در دانشگاه انجام می شود، حداقل امتیاز لازم برای دریافت پایه ویژه کسب حداقل میانگین ارزشیابی (کل و٪ ۲۰٪ دانشجویان برتر) از ۱۰۰ و برای پایه ممتاز کسب حداقل میانگین ارزشیابی (کل و٪ ۲۰٪ دانشجویان برتر) از ۸۵ یا کسب میانگین ارزشیابی بالاتر از میانگین گروه در دو نیمسال قبل از تاریخ ترقی الزامی است. برای دانشکده های بدون گروه میانگین دانشکده لحظه می شود.

۲-۱-۲- کمیت آموزشی: بر اساس شرایط مندرج در بند ۱-۱-۲ بخش اول مربوط به پایه ترقی عادی تبصره ۱: برای پایه های ویژه و ممتاز تدریس حداقل یک درس در دوره کارشناسی در سال مورد درخواست (برای مدیران ستادی دانشگاه و رؤسای دانشکده ها در دو سال متفقی به درخواست) به شرط وجود دوره کارشناسی و ارائه درس الزامی است.

۲-۲- فعالیت های پژوهشی - فناوری

۲-۲-۱- امتیاز فعالیت های پژوهشی - فناوری عضو هیأت علمی بر اساس جدول ۱ محاسبه می شود.
تبصره ۱: اعطای پایه ویژه و ممتاز برای اعضا هیأت علمی پژوهشی، به ترتیب معادل ۲,۵ و ۳ برابر حداقل مجموع امتیازات جدول ۱ از ستون مربوط می باشد و کسب امتیاز صرفا از بندهای ردیف ۱ (تا حداقل ۵۰٪ حداقل مجموع امتیاز) و ردیف ۲ و ۳ جدول امکان پذیر است.

۲-۲-۲- عضو هیأت علمی برای دریافت پایه ویژه و ممتاز علاوه بر کسب حداقل امتیاز ذکر شده در بخش مقالات علمی پژوهشی، باید حائز شرط کیفی قید شده در جدول ۲ نیز باشد.

تبصره ۱: چنانچه عضو هیأت علمی حداقل امتیازات لازم از جدول ۱ را برای دریافت پایه ویژه و ممتاز کسب نماید و لی حداقل امتیاز از ردیف ۲ تا ۷ جدول ۱ یا شرایط کیفی جدول ۲ را تأمین ننماید، در صورتی که مجموع این شرایط را در سال مورد تقاضا با کسر امتیاز پایه سال قبل (مشروط به اینکه سال قبل پایه ویژه و ممتاز دریافت نشده باشد) احراز نماید مشمول پایه ویژه با ممتاز می گردد.

تصویب در هشتادمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	اعلان برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴
--	---

اصفهان- میدان آزادی- خیابان هزارجریب- دانشگاه اصفهان- کد پستی ۷۳۴۴۱- ۷۳۴۶- ۸۱۷۴۶- ۳۷۹۳۲۰۱-۲ نامه: ۳۶۶۸۷۳۹۶



شماره:
تاریخ:
پوست:

بسم تعالیٰ

دانشگاه اصفهان
دیرخانه امتیازات رئیس

۳-۲-۳- فعالیت های شاخص پژوهشی

الف) چنانچه عضو هیأت علمی مقاله ای در مجله نمایه شده ISI که جزء ۱۰٪ اول مجلات رشته علمی خود (بر مبنای JCR) چاپ نماید و سهم امتیاز وی از ۵٪ امتیاز کلی مقاله کمتر نباشد، بدون توجه به مجموع امتیازات جدول ۱، مشمول دریافت پایه ویژه می گردد.

ب) چنانچه عضو هیأت علمی مقاله ای در مجله نمایه شده ISI که جزء ۵٪ اول مجلات رشته علمی خود (بر مبنای JCR) چاپ نماید و سهم امتیاز وی از ۵٪ امتیاز کلی مقاله کمتر نباشد، بدون توجه به مجموع امتیازات جدول ۱، مشمول دریافت پایه ممتاز می گردد.

۴-۲- سایر شرایط

الف) اعطای پایه های ویژه و ممتاز برای اعضای هیأت علمی رشته های زبان و ادبیات چینی، زبان و ادبیات روسی، زبان و ادبیات آلمانی و زبان و ادبیات ارمنی دانشگاه، به ترتیب منوط به کسب ۷۰٪ و ۸۰٪ مجموع امتیازات پژوهشی لازم (جدول ۱ و ۲) می باشد.

ب) اعطای پایه ویژه و ممتاز به مدرسین نمونه دانشگاه، مدیران ستادی و رؤسای دانشکده ها با احراز ۵٪ امتیازات (جدول ۱) و سایر مدیران ستاره دار دانشگاه تا سطح مدیر گروه با احراز ۷۵٪ امتیازات (جدول ۱) صورت می پذیرد.

ج) چنانچه به تشخیص کمیته ترقیع دانشگاه عضو هیأت علمی دارای فعالیت های شاخص آموزشی و پژوهشی مندرج در جدول ۳ این دستورالعمل باشد، می تواند با کسب امتیازات لازم و بدون احراز شرایط کیفی قید شده در جدول ۲، مشمول دریافت پایه ویژه گردد.

بخش سوم: روند اجرا و سایر موارد

۱- مدیریت برنامه ریزی و نظارت آموزشی با ارسال نامه ای از طریق سیستم اتو ماسیون اداری نسبت به یادآوری زمان ترقیع اعضای هیأت علمی (حدود یک ماه قبل از زمان ترقیع) اقدام خواهد نمود.

۲- برای اخذ پایه سالیانه، عضو هیأت علمی فعالیت های خود را در طول یک سال خدمت، در سامانه ثبت فعالیت های علمی دانشگاه درج و پس از تأیید مستندات توسط حوزه معاونت پژوهشی نسبت به ارسال آن در موعد ترقیع از طریق همان سامانه به معاونت آموزشی اقدام می نماید.

۳- کمیته ترقیع تقاضای ترقیع را برسی و در صورت احراز شرایط، نتیجه توسط دیر این کمیته به عضو هیأت علمی و حوزه معاونت اداری و مالی به ترتیب جهت اطلاع و صدور حکم ارسال می گردد.

تبصره ۱: اعضای هیأت علمی که در وقت مقرر (از موعد ترقیع تا ۱۵ روز پس از آن)، اقدام به ارائه گزارش ترقیع ننمایند، برسی درخواست آنها بر اساس ضوابط جاری آموزشی و پژوهشی اعطای پایه ترقیع و تاریخ اجرای حکم ترقیع از زمان درخواست خواهد بود.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۰/۲
اطلاع برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه

اصفهان- میدان آزادی- خیلیان هزار چریب- دانشگاه اصفهان- کد پستی ۷۳۴۴۱-۷۳۴۶-۸۱۷۴۶- ۳۶۶۸۷۳۹۶ تلفن: ۰۳۱-۲۰۰۱-۳۷۹۳۲۰۰۱ نام: ۰۳۱-۲۰۰۱-۳۷۹۳۲۰۰۱

بسم تعالیٰ



دانشگاه اصفهان
دیرخانه هیأت رئیس

شماره:
تاریخ:
پیوست:

تبصره ۲: چنانچه فرم ارزیابی عملکرد اجرایی عضو هیات علمی تا ۱۵ روز بعد از ارسال نامه، از طرف دانشکده ارسال نشود مسؤولیت تأخیر در بررسی تقاضای عضو با گروه و دانشکده می باشد.

تبصره ۳: در صورتی که عضو هیات علمی درخواست تجدیدنظر درخصوص تصمیم کمیته ترقی داشته باشد، باید درخواست خود را به همراه مدارک و مستندات به صورت کتبی حداقل تا یک ماه پس از اعلام نتیجه اولیه به مدیریت برنامه ریزی و نظارت آموزشی تحويل نماید تا در کمیته ترقی مورد رسیدگی قرار گیرد. درخواست تجدیدنظر تنها یک بار بررسی و اعلام نظر می گردد و زمان اجرای حکم چنانچه با تکمیل و تغییرات در پرونده باشد از زمان درخواست مجدد و چنانچه بدون تغییرات در پرونده رأی کمیته تغییر کند از زمان استحقاق خواهد بود. درخواست های تجدیدنظری که از دلیل عدم کسب حد نصاف نمره فرم ارزیابی عملکرد اجرایی ارسال می شود فقط با دلایل توجیهی از طرف گروه و دانشکده مورد بازنگری قرار می گیرد.

تبصره ۴: عضو هیات علمی موظف است قبل از بازنگشتگی پایه های معوقه خود را درخواست نماید. کمیته ترقی در صورت احراز شرایط بازنگشتگی عضو هیات علمی توسط کارگزینی اعضا هیأت علمی دانشگاه، پایه های معوقه مورد درخواست را طبق ضوابط جاری آموزشی و بژوهشی اعطای پایه ترقی بررسی می نماید و در صورت موافقت با اعطای پایه، برای موثر واقع شدن آن، زمان اجرای حکم را به دو سال قبل از تاریخ بازنگشتگی موکول می نماید. تقاضای عضو هیات علمی پس از صدور حکم بازنگشتگی از طرف دانشگاه به هیچ وجه قابل بررسی نخواهد بود.

۴-۳- به ایام تعلیق، مرخصی بدون حقوق، انفال موقت و موارد مشابه، پایه استحقاقی تعلق نمی گیرد و به همان مدت تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می افتد.

۵-۳- اعطای پایه عادی برای مشاغل مدیریتی موضوع ماده ۷۹ آین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی در زمان تصدی مشاغل مذکور بدون نیاز به ارزیابی و با درخواست عضو هیأت علمی، مطابق با تبصره ۱ ماده ۴، انجام می پذیرد.

۶-۳- به منظور پاسداشت و تقدیر از فعالیت عضو هیأت علمی بازنشسته، در سال آخر خدمت یک پایه عادی بدون درنظر گرفتن مفاد جداول مختلف این دستورالعمل، اعطاء می شود. این پایه شامل افراد مشمول ماده ۱۰۹ آین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی نخواهد شد.

۷-۳- براساس مفاد آین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، در صورتی که عضو هیأت علمی طی سه سال متولی یا چهار سال متناوب در دوره شش ساله موقق به کسب پایه ترقی سالیانه خود نشود، کمیته ترقی جهت بررسی رکود علمی مراتب را به رئیس دانشگاه اعلام می نماید.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱/۱/۱۴۰۰ تا ۱۴۰۰/۱/۱۲ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
---	--

اصفهان-میدان آزادی- خیابان هزارجریب-دانشگاه اصفهان- کد پستی ۸۱۷۶-۷۳۴۴۱- ۰۱۰۳۷۹۳۲۰۱- ۰۲- ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان

بسم الله الرحمن الرحيم

شماره:

تاریخ:

پوست:

دستورالعمل هیأت علمی دارای فعالیت های آموزشی - پژوهشی برجسته در سطح دانشگاه،
کشور و بین المللی هستند، براساس آین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و دستورالعمل های اجرایی دانشگاه صورت می پذیرد.

۹۶-۳-۱۴۰۰/۱/۱ این دستورالعمل در ۳ بخش و ۱۵ تبصره در هشتاد و هشتمین دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲ تصویب و از تاریخ
۹۶/۵/۲ لازم الاجرا و به مدت دو سال دارای اعتبار می باشد.

ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره
۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه

تصویب در هشتاد و هشتمین دوره ششم هیأت امناء مورخ
۹۶/۵/۲

اصفهان-میدان آزادی- خیابان هزار جیب-دانشگاه اصفهان- کد پستی ۸۱۷۴۶-۷۳۴۶۱-۳۷۹۳۲۰۱-۲ تلفن: ۰۳۶۸۷۳۹۶ نمبر: ۳۶۶۸۷۳۹۶

بسم الله الرحمن الرحيم

شماره:
تاریخ:
پوست:



دانشگاه اصفهان
دیر خانه همای رئیس

ردیف	نوع برondاد پژوهشی◆	شرح	حداکثر امتیاز در واحد کار*	حداکثر امتیاز	جدول امتیاز لازم از هر بند	پایه ممتاز	پایه ویژه	پایه عادی					
۱	مقالات علمی	مقاله علمی پژوهشی در مجلات بین المللی (نمایه ISI یا Scopus)	۷	۳.۵	براساس تصریه ۱ بند ۱-۲-۱	۳.۵	۰.۵	۳.۵					
	بروندهای نوآورانه و فناورانه	مقاله علمی پژوهشی در مجلات داخلی معتر	۴										
	بروندهای نوآورانه و فناورانه	تولید دانش فنی	۳										
	طرح پژوهشی (خاتمه یافته) مصوب دانشگاه	ثبت اختراع ملی	۷										
	طرح پژوهشی (خاتمه یافته) مصوب دانشگاه	ثبت اختراع بین المللی	۵										
	چاپ کتاب و موارد مرتبط	تجاری سازی محصول فناورانه	۱۵										
	چاپ کتاب و موارد مرتبط	برون دانشگاهی (نقشه راه تحقیقاتی)	۳										
	راهنمایی پایان نامه	تصنيف کتاب	۱۰										
	راهنمایی پایان نامه	تألیف کتاب	۶										
	راهنمایی پایان نامه	ترجمه کتاب	۴										
	کسب رتبه و جوایز در جشنواره‌های معتر	تصحیح انتقادی	۶										
	کسب رتبه و جوایز در جشنواره‌های معتر	تولید محتویات الکترونیک درس (مورد تأیید معادوت فقط یک درس درسال)	۲										
	کرسی نظریه بردازی	دکتری دانشجویان خارجی یا مشترک بین المللی با دارای اعتبار پژوهشی کامل از قرارداد برون دانشگاهی	۱										
	کسب رتبه و جوایز در جشنواره‌های معتر	کارشناسی ارشد دانشجویان خارجی یا مشترک بین المللی یا دارای اعتبار پژوهشی کامل از قرارداد برون دانشگاهی	۰.۵										
	کسب رتبه و جوایز در جشنواره‌های معتر	فقط سطح ۳ کرسی برای پایه متخصص در هر سال یکار	۲										
	کسب رتبه و جوایز در جشنواره‌های معتر	بین المللی معتر	۵										
	کسب رتبه و جوایز در جشنواره‌های معتر	ملی معتر	۳										
حداکثر مجموع امتیاز لازم													
براساس بند ۱-۲-۱													
۱۰.۵													

* به تمامی برونداهای ذکر شده در جدول فوق که با همکاری اساتید و پژوهشگران خارج از کشور، شاغل در مراکز علمی معتر تهیه شده باشد٪۲۰ امتیاز بیشتر از مقدار برداشت شده در ستون ۴ (حداکثر امتیاز در واحد کار) اعطا می شود.

◆ در هر برونداد ذکر نام صحیح دانشگاه اصفهان یا University of Isfahan به عنوان آدرس و استگی هیات علمی مقاضی ترقیع، الزامی است.

☒ در پایه ویژه و ممتاز فقط محتواه انگلیسی محاسبه می شود.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرای ۱۴۰۰/۱/۱ از ۱۴۰۰/۱۰/۱۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۳/۱۲ رئیس محترم دانشگاه
---	--

اصفهان - میدان آزادی - خیابان حزارت جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۸۱۷۴۶-۷۳۴۶۱-۲ تلفن: ۳۷۹۳۲۰۰۱-۲ نامبر: ۳۶۶۸۷۳۹۶



دانشگاه اصفهان
دیرخانه هیأت رئیسه

شماره:
تاریخ:
پیوست:

جدول ۲: شرایط کیفی لازم برای مقالات

رسنہ علمی	نوع پایه	شرط کیفی لازم
علوم پایه و مهندسی	ویژہ	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده ISI که جزء ۲۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندي SJR یا JCR) و سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد.
علوم پایه و مهندسی	ممتد	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده ISI که جزء ۱۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندي SJR یا JCR) یا چاپ دو مقاله در مجله نمایه شده ISI که جزء ۲۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندي SJR یا JCR) و سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵۰٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد.
علوم انسانی	ویژہ	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده Scopus یا ISI که جزء ۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندي SJR یا JCR)، در این حالت سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد. در هر صورت مجله ای که با نمایه Scopus ارائه می شود باید حتما در فهرست ISI باشد.
علوم انسانی	ممتد	چاپ یک مقاله در مجله نمایه شده Scopus یا ISI که جزء ۲۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندي SJR یا JCR) یا چاپ دو مقاله در مجله نمایه شده Scopus یا ISI که جزء ۵٪ اول مجلات رشته علمی مربوطه باشد (بر مبنای سطح بندي SJR یا JCR)، در این حالت سهم امتیاز عضو هیأت علمی از آن مقاله، نباید از ۵٪ امتیاز کلی مقاله کمتر باشد. در هر صورت مجله ای که با نمایه Scopus ارائه می شود باید حتما در فهرست ISI باشد.

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	ابلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰۵۷۳۴
---	--

اصفهان-میدان آزادی- خیابان هزارجریب-دانشگاه اصفهان- کد پستی ۸۱۷۴۶-۷۳۴۶۱-۳۷۹۳۲۰۱-۲ تلفن: ۰۳۶۸۷۳۹۶-۰۱۰۵۷۳۴ نامه: ۳۷۹۳۲۰۱-۲



دانشگاه اصفهان
دیرینه هیأت رئیس

شماره:
تاریخ:
پوست:

جدول ۳: فعالیت‌های شاخص آموزشی، پژوهشی و بین‌المللی

ردیف	عنوان کلی فعالیت
۱	برنامه ریزی، طراحی و اجرای دوره‌های آموزشی مشترک و بین‌الملل
۲	برنامه ریزی و مشارکت در برگزاری کارگاه‌های روش تدریس
۳	جذب و پذیرش دانشجوی غیر ایرانی
۴	ارائه دروس مشترک و سایر همکاری‌های آموزشی با استاد دانشگاه‌های خارجی
۵	طراحی و اجرای دوره‌های آزاد در راستای تعامل با صنعت و جامعه (در چارچوب ضوابط دانشگاه)
۶	طراحی و نلاش نظام مند در راستای کارآمدسازی دانشجویان برای بازار کار (کارآموزی، بازدید علمی و ...)
۷	مشارکت در بازبینی و روز آمدسازی سرفصل دروس
۸	مشارکت در طراحی و اجرای رشته‌های جدید بین رشته‌ای و کاربردی
۹	دعوت، جذب و میزبانی استاد و بانسته بین‌المللی
۱۰	فعالیت مشترک آموزشی در دانشگاه‌های خارج از کشور با مجوز دانشگاه (تدریس، برگزاری کارگاه و ...)
۱۱	دعوت، جذب و میزبانی نخبگان ایرانی غیر مقیم
۱۲	مشارکت در طراحی و اجرای دروس و دوره‌های مجازی
۱۳	دریافت جواز و لوح تقدیر چهت انجام فعالیت‌های شاخص آموزشی (مدرس نمونه و ...)
۱۴	طراحی و اجرای روش‌های نوین تدریس و ارزشیابی
۱۵	مشارکت در تدوین و انجام برنامه‌های راهبردی، استاندارد سازی آموزشی، بهبود کیفیت، ارزیابی درونی و ...
۱۶	مشارکت در طراحی و تولید محصولات آموزشی (لوح فشرده آموزشی، راهنمای مطالعه و ...)
۱۷	تدریس و برگزاری کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی به زبان غیر فارسی
۱۸	همکاری و مشارکت در جذب دانشجویان مستعد با رتبه‌های برتر
۱۹	طراحی، راه اندازی و برگزاری آزمایشگاه مهارت‌های تدریس
۲۰	مشاوره تدریس به استاد
۲۱	سایر موارد (سایر فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و بین‌المللی به تأیید کمیته ترقی)

تصویب در هشتمین نشست عادی دوره ششم هیأت امناء مورخ ۹۶/۵/۲	اعلاغ برای اجرا از ۱۴۰۰/۱/۱ بر اساس نامه شماره ۱۴۰۰/۱۰/۵۷۳۴
---	---

اصفهان - میدان آزادی - خیابان حرار جریب - دانشگاه اصفهان - کد پستی ۷۳۴۴۱-۸۱۷۴۶ - تلفن: ۰۳۷۹۳۲۰۰۱-۲ - نامبر: ۳۶۶۸۷۳۹۶